

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱		فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی			
شماره پست: ۹۱		عنوان پست: کارشناس ارزیابی طرح های اقتصادی		عنوان واحد سازمانی: دفتر امور مناطق آزاد و ویژه اقتصادی	
۱- انجام مذاکرات و هماهنگیهای لازم برای ایجاد اکوسیستمهای نوآوری و توسعه اقتصاد دانش بنیان با جامعه مخاطب و واحدهای ذیربط ۲- مطالعه و همکاری در تدوین برنامه اجرایی برای راه اندازی مراکز اقتصادی و فعال سازی پهنه های گوناگون منطقه آزاد و ویژه اقتصادی و پیگیری اجرای آن ۳- بررسی و ارزیابی کلیه درخواستها و پیشنهادهای دریافتی از متقاضیان سرمایه گذاری و یا طرحهای توجیهی مربوطه و انجام مذاکرات و تعاملات لازم ۴- تنظیم کارشناسی به روزآوری و پیشنهاد تعرفه ها عوارض گوناگون و حقوق ثبتي هزینه های خدماتی به ریاست گروه در ابتدای هر سال ۵- تهیه بسته های اطلاعاتی و قراردادی در خصوص مدلهای مشارکتی و سرمایه گذاری ۶- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق\ ۷- شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عنداللزوم سایر امور ارجاعی مرتبط با شغل را انجام دهد.					
امضاء		عنوان پست سازمانی		نام و نام خانوادگی	
		معاون دفتر امور مناطق آزاد و ویژه اقتصادی		علی پورحسین	
		سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع		سیف اله اسدالهی	
		سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه		ناصر مرادلو	